



FORMATION LOGICIEL NEPTUNE

Objectifs du stage :

- A la fin de la formation, le stagiaire sera capable d'utiliser le logiciel de gestion Neptune pour effectuer les tâches quotidiennes de manière autonome.
- **Nature de l'action :** Action d'adaptation et de développement des compétences

Public et pré requis :

- Type de public concerné : Personnel de Pompes Funèbres
- Pré-requis :
 - Acquisition et installation du logiciel Neptune
 - Il est conseillé de connaître les pratiques commerciales et la réglementation du funéraire

Modalités techniques et pédagogiques :

- Formation synchrone (présentielle ou à distance)
- Supports et matériels utilisés : logiciel Neptune, Vidéoprojecteur, teamviewer
- Exercices de mise en pratique (dossier client – cas d'usage)

Suivi et évaluation :

- Cas pratique évalué en fin de séance
- Attestation de présence & attestation de présence individuelle

Modalités de déroulement :

- Durée : 12 heures
- Date : à définir
- Lieu : intra-entreprise

Programme :

☐ **Prise en main du logiciel :**

- Ergonomie
- Recherche globale
- Paramétrage

☐ **Les fichiers de base :**

- Catalogues Articles
- Fournisseurs, prestataires....
- Gestion des droits par employés

☐ **Funéraire, Marbrerie, contrats Obsèques, Entretien**

- Nouveau devis jusqu'à la validation
- Suivi et modification
- Document Express
- Les documents

☐ **Planning**

- Suivi et modification des convois
- Gestion du planning de présence

☐ **Gestion des stocks**

- Commande fournisseurs
- Consultation, mouvement et inventaire

☐ **Statistiques**

☐ **Facturation**

- Procédures de facturation
- Vente directe

☐ **Questions des participants**